राज्य शहरी आजीविका मिशन, (एस०यू०एल०एम०) उ०प्र०
(राज्य नगरीय विकास अभिकरण,– सूडा उ.प्र.)
प्रथम तल,पर्यटन भवन,विपिन खण्ड,गोमती नगर, लखनऊ 226010
दूरभाष एवं फैक्सः 0522–2307798 e-mail:nulmup@gmail.com website:www.sudaup.org

पत्रांक–676 / 241 / NULM / तीन / 2001(SM&ID)-III दिनांक– 3-11-17

सेवा में,
महाप्रबन्धक / संयोजक,
राज्य स्तरीय बैंकर्स समिति,
बैंक आफ बडौदा,
बडौदा हाउस, गोमतीनगर,
लखनऊ

विषयः स्वयं सहायता समूहों के बैंकों मे खाता खोले जाने हेतु पैन कार्ड की आवश्यकता के सम्बन्ध मे।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक अनुसचिव, भारत सरकार आवासन एवं शहरी कार्य मंत्रालय, यू0पी0ए0 डिवीजन के पत्र सं0–K-12015(14)/4/2017-UPA I SECTION (EFS 3145369) दिनांक 04.10.2017 के साथ संलग्न पंजाब एस0एल0बी0सी0 के 140वीं बैठक दिनांक 30.05.2017 के कार्यवृत्त का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें।

अनुसचिव, भारत सरकार का उक्त पत्र इस कार्यालय के पत्र सं0–423 / 241 / NULM / तीन / 2001 (SM&ID)-III दिनांक 13.07.2017 के अनुक्रम मे है, जो कि आपको सम्बोधित तथा भारत सरकार को सन्दर्भित किया गया था।

जैसा कि आप अवगत हैं कि प्रदेश के शहरों मे (DAY)-राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन के घटक सामाजिक गतिशीलता एवं संस्थागत विकास के अन्तर्गत स्वयं सहायता समूहों का गठन कराया जा रहा है। मिशन के दिशानिर्देशानुसार एस0एच0जी0 गठन उपरान्त बैंकों मे खाता खुलवाना एवं खाता खुलने के 06 माह उपरान्त क्रियाशील स्वयं सहायता समूहों को बैंक लिंकेज कराये जाने का प्रावधान है। शहरों से प्राप्त सूचना के अनुसार अधिकांश शहरों मे गठित एस0एच0जी0 के बैंकों मे बचत खाता खोलने मे अनिवार्य रूप से बैंकों द्वारा PAN Card की मांग की जा रही है जिससे प्रगति प्रभावित हो रही है तथा अपेक्षित संख्या मे गठित स्वयं सहायता समूहों के बैंकों मे बचत खाते नहीं खुल पा रहे हैं।

अनुसचिव, भारत सरकार द्वारा अपने पत्र के साथ एस0एल0बी0सी0 पंजाब द्वारा आयोजित बैंकर्स कमेटी के 140वीं बैठक दिनांक 30.05.2017 का कार्यवृत्त भेजा गया है जिसके Item No. 27 मे स्पष्ट रूप से उल्लेख है कि (iii)- "Opening of Accounts of SHGs-PAN is not mandatory"। उक्त कार्यवृत्त आपको इस आशय से प्रेषित की गयी है कि आप भी पंजाब की भांति उ0प्र0 में एस0एच0जी0 के बैंकों मे खाता खोले जाने हेतु PAN Card की अनिवार्यता नहीं है के सम्बन्ध मे आवश्यक निर्देश निर्गत कराने का कष्ट करें ताकि समस्या का समाधान हो सके तथा अपेक्षित प्रगति की जा सके।

भवदीय

संलग्नक–यथोपरि

(शैलेन्द्र कुमार सिंह)
मिशन निदेशक

पत्रांक एवं दिनांक तदैव
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित–

1. प्रमुख सचिव, संस्थागत वित्त उ0प्र0 शासन।
2. प्रमुख सचिव, नगरीय रोजगार एवं गरीबी उन्मूलन कार्यक्रम विभाग उ0प्र0 शासन।

3. अनुसचिव, भारत सरकार, आवास एवं शहरी गरीबी उपशमन मंत्रालय, निर्माण भवन, एन0बी0ओ0 बिल्डिंग, नई दिल्ली।
4. समस्त जिलाधिकारी / अध्यक्ष, जिला नगरीय विकास अभिकरण, उ0प्र0।
5. समस्त सिटी प्रोजेक्ट आफिसर / परियोजना निदेशक, शहर मिशन प्रबन्धन इकाई, डूडा, उ0प्र0।
6. समस्त परियोजना अधिकारी / सी0एम0एम0, सी0एम0एम0यू0, डूडा उ0प्र0।
7. सहायक वेब मास्टर सूडा को सूडा की वेबसाइट पर अपलोड हेतु।

(शैलेन्द्र कुमार सिंह)
मिशन निदेशक

1322

File No: K-12015(14)/4/2017-UPA I SECTION (EFS 3145369)
Government of India
M/o Housing and Urban Poverty alleviation
(UPA Division)
******

Nirman Bhawan
Dated the 4th October, 2017

To

The Convener
State Lead Bank Committee
Baroda house, V-23, Vibhooti Khand
Gomti Nagar, Lucknow
Uttar Pradesh.

Subject: Pan Card requirement for opening bank accounts of SHGs.

Sir,

The undersigned is directed to refer to letter No. 423/241/NULM/3/2001 (SM&ID)-III dated 13/07/17 received from the State Urban Livelihood Mission, Uttar Pradesh regarding the problems being faced by the State in opening of bank accounts for urban poor for Self Help Group-Bank Linkage Programme. A copy of the letter is enclosed for the ready reference. The State has informed that while opening the bank account, banks are insisting for PAN Number of the applicant. This is affecting the progress of both the SEP component and SHG-Bank Linkage programme in the State.

2. This matter was raised in 140th State Level Bankers Committee wherein the house was apprised that PAN is not mandatory for opening of SHG accounts. The member banks were requested to sensitize the field functionaries not to insist for PAN while opening the account of SHG groups **(Item No.27(iii) of the meeting minutes).** A copy of the meeting minutes is enclosed for the ready reference.

3. It is requested that the matter may please be looked into and suitable instructions may be issued to all the member banks on the line of those issued by Punjab SLBC. A copy of the instructions may be endorsed to this Ministry.

(Encl : A/a) AD/PO(NULM)

18/10/17

SM&ID

Yours faithfully

(P.V. Nair)
Under Secretary to the Government of India
Tele # 2306 1185

Copy to:

Mission Director (DAY-NULM, SUDA, Govt. of UP, First floor, Tourism Office, Vipin Khand, Gomti Nagar, Lucknow- 2260.

1085/ADS

PO-NULM

अपर निदेशक
सूडा
23.10.2017

MINUTES
OF
140TH MEETING OF STATE LEVEL BANKERS' COMMITTEE, PUNJAB

Held on 30.05.2017

AT

HOTEL SHIVALIK VIEW,

CHANDIGARH

CONVENER:

PUNJAB NATIONAL BANK

ItemNo.27 (iii)	Opening of Accounts of SHGs-PAN is not mandatory.

The house was apprised that PAN is not mandatory for opening of SHG accounts. Member banks were requested to sensitize the field functionaries not to insist for PAN while opening the account of SHG groups.

Action: Member Banks.

Item No.27(iv)	Prime Minister Employment Generation Programme (PMEGP).

The performance under the parameter was reviewed. And no action point emerged. Member banks were requested to dispose the pending applications received within the time frame fixed by Reserve Bank of India.

Action: Member banks.

Item No.27(iv)	Physical verification for 2013-14 & 2014-15 of PMEGP units in Punjab.

The house was informed of the appointing of agency for physically verification of PMEGP units. Member banks were requested to extend cooperation to the agency in the matter and necessary information may be provided to the representative of the agency for timely completion of the work.

Action: Member banks.

Item No.27(v)	On line e-Portal of PMEGP Scheme.

The progress was reviewed, Shri Krishan Kumar, IAS, Secretary (Expenditure) advised the representative of Department of Institutional Finance & Banking for taking guidelines of SARFASAI act and make a brief note for Deputy Commissioner regarding action to be taken in case of SARFASAI act for early disposal of cases under the act. He assured the house that all the pending cases of SARFASAI act will be disposed by the next meeting.

Action: Department of Institutional Finance & Banking

Item No 41.	**Yearly Calendar of holding SLBC Meetings.**

The house approved the calendar for holding of meeting in the next year.

Item No. 42-52

All the above items were for information of the house and no discussion took place.

Vote of Thanks

The meeting ended with a vote of thanks by Shri Ashok Gupta,DGM, Oriental Bank of Commerce.