



6. स्वीकृत धनराशि कोषागार से आहरित कर बैंक/डाकघर/डिपाजिट खाते व पी०एल०ए० में नहीं रखी जायेगी। स्वीकृत की जा रही धनराशि का कोषागार से आहरण भारत सरकार द्वारा निर्धारित शर्तों के अनुसार किया जायेगा तथा इसमें भारत सरकार द्वारा निर्धारित शर्तों का अनुपालन भी सुनिश्चित किया जाय। प्रश्नगत आहरण/भुगतान के पूर्व यथानियम केन्द्र व राज्य के करों की स्त्रोत पर कटौती सम्बन्धी अनिवार्य विधिक प्रातिबन्धों के अनुपालन का ध्यान रखा जायेगा। सूडा द्वारा वित्त (आय-व्यय) अनु०-२ के शासनादेश संख्या-बी-२-२९८/दस-२०१२-२४४/२०११, दिनांक २०.०३.२०१२ के प्रस्तर-३/४ का समुचित अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
7. इस धनराशि का उपयोग चालू वित्तीय वर्ष २०१२-१३ में यथा कलेन्डर अवश्य करा लिया जाय और इसके बाद उपयोगिता प्रमाण-पत्र शासन व भारत सरकार को समय से उपलब्ध कराया जाय। निर्धारित अवधि के बाद अनुपयोगित धनराशि यदि कोई हो तो एकमुश्त शासन को वापस करनी होगी।
8. निदेशक/सचिव, राज्य नगरीय विकास अभिकरण, उ०प्र०, लखनऊ आहरण की वर्षान्त पर अपने लेखों का मिलान महालेखाकार के कार्यालय के लेखे से अवश्य करायें।
9. उक्त स्वीकृत धनराशि आवंटित परिव्यय के अन्तर्गत होने एवं प्रश्नगत परियोजना की द्वेरावृत्ति/पुनरावृत्ति न हो, यह सूडा द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।
10. कार्यदायी संस्था को धनराशि अवमुक्त करने से पूर्व एस०एल०एन०ए० (सूडा), यह सुनिश्चित कर लेंगे कि स्वीकृत परियोजना में राज्यांश आवासीय इकाई के वित्त पोषण सम्बन्धी निर्गत शासनादेश संख्या-१८१३/६९-१-०७-१४(१०२)/०७, दिनांक ०६ अक्टूबर, २००७ एवं शासनादेश संख्या-१४४७/६९-१-१०-१४(१०२)/०७, दिनांक २२ जून, २०१० के अनुरूप है एवं आगणन सहित अन्य किसी कारण से अन्तर धनराशि यदि कोई हो तो उसे राज कौष में जमा कराना सुनिश्चित करेंगे।
11. परियोजना से सम्बन्धित निर्माण इकाई से यथावश्यक अनुबन्ध (एम०ओ०य०) किये जाने हेतु सूडा द्वारा सम्बन्धित ढूड़ा को निर्देशित किया जायेगा।
  
2. "उपरोक्त व्य चालू वित्तीय वर्ष २०१२-१३ में अनुदान संख्या-३७ के अन्तर्गत लेखा शीर्षक,"४२१७-शहरी विकास एवं पूँजीगत परिव्यय-आयोजनागत-६०-अन्य शहरी विकास योजनायें-०५-निर्माण-०३-इन्ट्रीप्रेटेड हाउसिंग एण्ड स्लम डेवलपमेन्ट प्रोग्राम (के.८०/रा.२०-के.+रा.)-३५-पूँजीगत परिसम्पत्तियों के सूजन हेतु अनुदान" के नामे डाला जायेगा।
  
3. यह आदेश वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर जारी शासनादेशों में दिये गये निर्देशों के अन्तर्गत जारी किये जा रहे हैं।

मवदीय,

(शिव शंकर सिंह)  
विशेष सचिव।

संख्या— १२ (१)/६९-१-१२-१०(बजट)/२०१०, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ, एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) प्रथम, उ०प्र०, २० सरोजनी नायदू, मार्ग, इलाहाबाद।
2. निदेशक, स्थानीय निधि, कमला नेहरू मार्ग, इलाहाबाद।
3. जिलाधिकारी/अध्यक्ष, जिला नगरीय विकास अभिकरण, अमेठी।
4. वित्त सासाधन (केन्द्रीय सहायता) अनुभाग-१, उ०प्र० शासन।
5. वित्त (आय-व्यय) अनु०-२/वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-८, उ०प्र० शासन।
6. नियोजन अनु०-४/नगर विकास (कम्प्यूटर कक्ष) वेब साइट पर अपलोड कराने हेतु।
7. मुख्य कोषाधिकारी, जवाहर भवन, लखनऊ।
8. सहायक वेब मास्टर, सूडा को विभागीय वेब साइट पर अपलोड कराने हेतु।
9. वित्त नियंत्रक, राज्य नगरीय विकास अभिकरण, उ०प्र०, लखनऊ।
10. गार्ड फाइल/कम्प्यूटर सहायक/बजट समन्वयक।

आम्बा से,

(आर०पी० सिंह)  
उपसचिव।