



राज्य शहरी आजीविका मिशन, (एस०यू०एल०एम०) उ०प्र०
(राज्य नगरीय विकास अभिकरण,— सूडा उ.प्र.)

प्रथम तल,पर्यटन भवन,विपिन खण्ड,गोमती नगर, लखनऊ 226010

दूरभाष एवं फ़ैक्स: 0522-2307798 e-mail:nulmup@gmail.com website:www.sudaup.org



अनुस्मारक / प्राथमिकता

दिनांक- 26-4-17

पत्रांक- 255 /241/NULM/तीन/200(SM&ID) -II

सेवा में,

1. समस्त जिलाधिकारी/अध्यक्ष,
जिला नगरीय विकास अभिकरण
उत्तर प्रदेश।
2. समस्त सिटी प्रोजेक्ट आफिसर/परियोजना निदेशक,
शहर मिशन प्रबन्धन इकाई, डूडा
उ०प्र०

विषय : कम्प्यूनिटी सक्सेस स्टोरी उपलब्ध कराने के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया इस कार्यालय के पत्र सं०-3126/241/एनयूएलएम/तीन/2001 Vol-II दिनांक 06.11.2015 एवं पत्र सं०-2359/241/एनयूएलएम/तीन/2001 Vol-II दिनांक 02.09.2015 द्वारा प्रेषित भारत सरकार के पत्र सं०-के-14014/21/2015-यू.पी.ए./एफ.टी.एस.-13445 दिनांक 17.08.2015 एवं पत्र संख्या-K-14014/21/2015-UPA(Pt.)/FTS-13445 दिनांक 21.09.2015 के द्वारा सक्सेज स्टोरी उपलब्ध कराने की निरन्तर अपेक्षा की जा रही है का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से निर्धारित प्रारूप में दीनदयाल अन्त्योदय योजना-राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन (DAY-NULM) के अन्तर्गत सफल प्रयासों का अभिलेखीकरण कर कम्प्यूनिटी सक्सेस स्टोरी उपलब्ध कराना है। यह अत्यन्त खेद का विषय है कि अभी तक राज्य मिशन प्रबन्धन इकाई (एस०एम०एम०यू०) सूडा को उक्त सक्सेज स्टोरीज अप्राप्त है, जबकि भारत सरकार द्वारा निरन्तर मांग की जा रही है।

उल्लेखनीय है कि सभी शहरों को सभी घटकों के अन्तर्गत हुए अपने सफल प्रयासों का अभिलेखीकरण का तत्काल सक्सेस स्टोरी उपलब्ध कराना अपरिहार्य है।

अतः भारत सरकार द्वारा की गयी अपेक्षा के क्रम में आपसे पुनः अनुरोध है कि दीनदयाल अन्त्योदय योजना-राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन (DAY-NULM) के घटकों के अन्तर्गत हुए सफल प्रयासों का सुचारू रूप से फोटोग्राफ्स सहित निर्धारित प्रारूप में एवं व्याख्यात्मक (Writup) सहित अभिलेखीकरण कराकर अंग्रेजी एवं हिन्दी में अनिवार्य रूप से सक्सेस स्टोरी हार्ड एवं साफ्ट प्रतियों में तत्काल उपलब्ध कराने का कष्ट करें, ताकि उक्त को भारत सरकार को प्रेषित किया जा सके साथ ही अच्छे सफल प्रयासों को अन्य शहरों/जनपदों से साझा कर उसे रिपलीकेट भी कराया जा सके।

संलग्नक-यथोपरि

भवदीय

(शैलेन्द्र कुमार सिंह)
मिशन निदेशक

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. समस्त परियोजना अधिकारी/सहा० परियोजना अधिकारी/सिटी मिशन मैनेजर, डूडा को अनुपालनार्थ।
2. सहायक वेब मास्टर सूडा को संलग्नकों सहित पत्र सूडा की वेबसाइट पर "फारमेट फार कम्प्यूनिटी सक्सेस स्टोरी अण्डर डे-एन०यू०एल०एम०" के नाम से अपलोड हेतु।

(शैलेन्द्र कुमार सिंह)
मिशन निदेशक

1310/PD

F. No.K-14014/21/2015-UPA (Pt.)/FTS-13445
Government of India
Ministry Of Housing & Urban Poverty Alleviation
(UPA Division)

Nirman Bhawan, New Delhi
Dated: ^{21st} September , 2015

To,
State Mission Director
All States/UTs, SULM(As per list)

Subject: Collection of Community Success Stories under National Urban Livelihoods Mission.

Madam/Sir,

I am directed to refer to the subject mentioned above and to inform that under National Urban Livelihoods Mission (NULM), it has been planned to capture community success stories, best practices, case studies, testimonies etc.

2. In this regard, it is stated that an indicative template has already been forwarded to you vide this Ministry's letter dated 17.08.2015 (copy enclosed), requesting to submit the success stories of your State along with relevant photographs to this Ministry in the indicative template circulated earlier. However, we are yet to receive any reply from your side in this matter.

3. In view of the above, you are, therefore, requested to kindly look into the matter and furnish the requisite information to this Ministry, on priority.

Enclosure: As above

30/9/15
PD
[Signature]

30/9/15

Yours faithfully,

[Signature]

(Sailesh Jogiani)

Under Secretary to the Government of India
Telefax: 23061185

30/9/15
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

F. No.K-14014/21/2015-UPA/FTS-13445
Government of India
Ministry Of Housing & Urban Poverty Alleviation
(UPA Division)

Nirman Bhawan, New Delhi
Dated: 13th August, 2015
17th

To

State Mission Director
All States/UTs, SULM
(As per list enclosed)

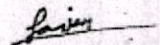
Subject: Creation of a Repository of Community Success Stories under National Urban Livelihoods Mission (NULM) – Reg.

Sir /Madam,

In inviting reference to the above subject, I am directed to inform you that under National Urban Livelihoods Mission (NULM), it has been planned to capture community success stories, best practices, case studies, testimonies etc. for knowledge sharing and replication. An indicative template has been developed and enclosed to assist in collection of information. Stories based on the format, accompanied with good quality relevant photographs may be sent to the Ministry every month for maintaining a centralized database of NULM success stories.

Enclosure: As above

Yours faithfully,



(Sailesh Jogiani)

Under Secretary to the Govt. of India
Telefax: 2306 1185

Copy for information to:

1. PPS to Secretary (HUPA)

ISSUED - 18/8/15

Framework for Collection of Testimonies:

Testimony/Success Stories for SHG Member/Individual Beneficiary/Groups

1. Background/details of the Member/Group:

- a. Name..... Age..... :
- b. Father's/Husband's Name[*individual beneficiary*] / :
Group Name [for stories on SHG/ALF/CLF etc] :
- c. Ward.....ULB.....City.....District.....State.....:
- d. Educational qualifications :[*individual beneficiary/group members*]:
- e. Brief information about his/her Family: [*in case of individual beneficiary*]
[Types of Family (Joint/Nuclear), No of Members, No of earning members, No of children, Primary Occupation/Livelihoods activities for earning]
- f. Social background. [CasteBPL (Yes/No) / Well Being Status (Well off /Manageable/Poor/Ultra poor)]
- g. Brief information about the Group/members: [*In case of group*]
[Status of members (Poor/Ultra poor etc), No of Members, Details of group formation and funds (savings, grant, loans/assets etc), Investment of fund in any income generation/Livelihoods activities, if yes write details]

2. What were the problem/challenges faced in the past and their causes?

3. What efforts were made to overcome the problems?

4. How did you learn about SJSRY/NULM and how did it help?

5. How have circumstances changed in terms of family income, savings, livelihoods activities, assets owned, confidence etc?

6. What are the plans for the future?

7. Message for others?

8. Anything else that is considered relevant.

सफल प्रयासों के संकलन हेतु प्रारूप
स्वयं सहायता समूहों/व्यक्तिगत लाभार्थियों/समूह लाभार्थियों आदि की सफल कहानियों के
अभिलेखन हेतु टेस्टिमोनी (प्रमाण)

1. समूह के सदस्यों/लाभार्थी की पृष्ठभूमि :

- क) नाम.....
- ख) आयु.....
- ग) पिता/पति का नाम (व्यक्तिगत लाभार्थी).....
- घ) समूह का नाम (समूह की सफल कहानियों जैसे-एस.एच.जी., ए.एल.एफ., सी.एल.एफ, सी.डी.एस. आदि).....
-
- ण) वार्ड का नाम
- त) नगर/निकाय का नाम.....
- थ) शहर का नाम
- द) जनपद का नाम.....
- ध) शैक्षिक योग्यता (व्यक्तिगत लाभार्थी/समूह सदस्य) :
-
-
- न) लाभार्थी के परिवार का संक्षिप्त विवरण—
- (परिवार का प्रकार (संयुक्त/एकाकी).....
 - सदस्यों की संख्या.....
 - कमाऊ सदस्यों की संख्या.....
 - बच्चों की संख्या.....
 - प्रारम्भिक व्यवसाय/आय सृजनात्मक कार्य/आजीविका गतिविधि का विवरण.....
-
- प) सामाजिक पृष्ठभूमि —
- जाति—.....
 - बीपी०एल०.....हाँ/नहीं)
 - सामाजिक स्तरीकरण.....(अच्छा/मध्यम/गरीब/अति गरीब),
- फ) समूह/सदस्यों का संक्षिप्त विवरण —
- सदस्यों का स्तर.....(गरीब/अति गरीब इत्यादि)
 - सदस्यों की संख्या.....
 - समूह गठन एवं वित्तीय विवरण (बचत, अनुदान, ऋण/सम्पत्ति (एसेट्स) इत्यादि).....
-
- आय सृजनात्मक कार्य/आजीविका आधारित कार्य में कोष का निवेश। यदि हां तो विवरण लिखें.....
-

2. समस्याएं क्या थीं/समस्याओं के समाधान हेतु आई चुनौतियां एवं उनके निराकरण का विवरण—

.....

.....

.....

3. समस्याओं के समाधान हेतु किये गये प्रयासों का विवरण—
4. आपको एस0जे0एस0आर0वाई0/एन0यू0एल0एम0 के बारे में कैसे पता चला और इस योजना से कैसे सहायता प्राप्त की
5. पारिवारिक आय, आजीविका गतिविधियां, सम्पत्ति (एसेट्स) का स्वामित्व, आत्मविश्वास इत्यादि पर कैसे परिस्थितियां परिवर्तित हुई.....
6. भविष्य के लिए क्या योजना है.....
7. अन्य लोगों के लिए सन्देश.....
8. अन्य कुछ विवरण जो उपयोगी हो.....
